



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেড়ামারা, কুষ্টিয়া

এবং

জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৭-জুন ৩০, ২০১৮

সূচিপত্র

উপজেলা প্রশাসন, ভেড়ামারা, কুষ্টিয়া এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৩
(Overview of the Performance of Upzila Administration bheramara kushtia).....	৩
সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ.....	৩
সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ.....	৩
ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা.....	৪
২০১৭-১৮ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ.....	৪
উপক্রমণিকা (Preamble).....	৫
সেকশন ১:.....	৬
রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি.....	৬
সেকশন-২.....	৮
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....	৮
সংযোজনী-১.....	১৭
শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).....	১৭
সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ.....	১৮
সংযোজনী ৩: অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ.....	২১

উপজেলা প্রশাসন

১	প্রেক্ষাপট	৩
২	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কাঠামো	৩
	কার্যালয়সমূহের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
	উপক্রমণিকা	৪
	সেকশন ১ : কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৪
	সেকশন ২ : কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা	৪
	সংযোজনী : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	৫
	সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	৬
	সংযোজনী ৩: মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	৬
৩	মূল্যায়ন পদ্ধতি	৬
৪	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সম্পাদন প্রক্রিয়া ২০১৮-২০১৯	৬
৫	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সময়সূচি ২০১৮-২০১৯	৭
৬	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল প্রক্রিয়া	৯
	পরিশিষ্ট ক : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কাঠামো	
	পরিশিষ্ট খ : ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছলে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	
	পরিশিষ্ট গ : বৎসরান্তে বার্ষিক কর্মসম্পাদন মূল্যায়নের উদাহরণ	

উপজেলা প্রশাসন, ভেড়ামারা, কুষ্টিয়া এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Upazila Administration Bheramara, kushtia)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নে বাংলাদেশের মধ্যে কুষ্টিয়া জেলার ভেড়ামারা উপজেলা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা পরিষদের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ও সচিবের দায়িত্ব পালনসহ উপজেলার সকল বিভাগের কাজের সমন্বয় সাধন করে থাকেন। এছাড়া জাতীয় ও আঞ্চলিক পর্যায়ের গুরুত্বপূর্ণ উন্নয়নমূলক কাজের তদারকিসহ কৃষি সম্প্রসারণ, কৃষি উপকরণ সরবরাহ ও সেচের ব্যবস্থা, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মনিটরিং, মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম চালুকরণ, পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা, নির্বাচন পরিচালনা, স্যোনার ভিলেজ স্থাপন, সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় উপকার ভোগী নির্বাচন এবং উপকার ভোগীদের মাঝে সুষ্ঠু ভাবে বন্টনের ব্যবস্থা করা, বিভিন্ন সভা-সেমিনার আয়োজন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা, পানীয় জলের ব্যবস্থা করা, পল্লী পূর্তকর্মসূচী বাস্তবায়ন, সমবায় ও সমবায় ভিত্তিক গ্রামীণ উন্নয়ন কর্মসূচী সম্প্রসারণ, সংরক্ষিত কাজের তালিকা অনুযায়ী কর্মসম্পাদন, আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, CRPC অনুযায়ী কার্যসম্পাদন, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, রাজস্ব প্রশাসন নিয়ন্ত্রণ, প্রয়োজনীয় উপকরণ ও তথ্য সরবরাহ, ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প, খনন ইত্যাদি দায়িত্ব পালন করে আসছে। উপজেলা হেল্পডেস্ক এর মাধ্যমে উপজেলা প্রশাসনের প্রশাসনিক এবং সেবা প্রদানের কাজকে সহজ ও আরও কার্যকরী করেছে। যার ফলে সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত হয়েছে এবং নাগরিকদের সেবা প্রাপ্তির জন্য ডেস্কে ডেস্কে ধরনা দিতে হয় না। উপজেলা প্রশাসনের আরোও একটি উল্লেখযোগ্য পদক্ষেপ হল ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার হতে জমির পর্চা বা নকলের আবেদন গ্রহণ এবং পর্চা প্রদান। এর ফলে জনসাধারণের ভোগান্তি কমেছে আর স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত হয়েছে। উপজেলা প্রশাসনের বিভিন্ন সভার কার্যবিবরণী ও নোটিশ অনলাইনে প্রেরণ, গ্রুপ মেইল এবং এসএমএস চালু করার মাধ্যমে সরকারের যেমন ব্যয় কমেছে তেমনি বেড়েছে সভায় উপস্থিতির হার। শিক্ষার্থীদের কাছে তাদের পাঠ্যবইকে আকর্ষণীয় করে উপস্থাপন করতে এবং শ্রেণিকক্ষে পাঠদান পদ্ধতিকে যুগোপযোগী করতে উপজেলা প্রশাসন বিদ্যালয়, মাদ্রাসা ও কলেজে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম নির্মাণ করেছে। উপজেলা প্রশাসন বিদ্যালয় হতে বারে পড়ার হার রোধ করতে অভিনব পদক্ষেপ গ্রহণ করেছে। উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন বিদ্যালয়ে মিড ডে মিল চালুসহ ডেস বিতরণ, খেলার খুলার সামগ্রি, বাদ্যযন্ত্র প্রদান করা হয়েছে। এতে বিদ্যালয়গুলোতে উপস্থিতির হার বেড়েছে এবং সুবিধাবঞ্চিত ছাত্রছাত্রীরা পড়ালেখার সুযোগ পাচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে উপজেলা প্রশাসন নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। অনলাইনের মাধ্যমে জনসাধারণের দোড় গোড়ায় সেবা পৌঁছানোর প্রধান মাধ্যম হল ইন্টারনেট। উপজেলা পর্যায়ে বরাদ্দকৃত ইন্টারনেট ব্যান্ডউইথ বর্তমান সময়ের জন্য যথেষ্ট নয়। সময়ের পরিক্রমায় উপজেলা প্রশাসনে কাজের ব্যাপকতা অনুযায়ী কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীর সংখ্যার অপ্রতুলতা রয়েছে। প্রয়োজনের তুলনায় অবকাঠামোর উন্নয়ন না হওয়া এবং চাহিদা অনুযায়ী বরাদ্দ না পাওয়া। তাই অতিরিক্ত কাজ বেশি সময়ে সম্পন্ন করতে হয়। এতে অনেক সময় কাজ সুচারুভাবে করা সম্ভব হয় না। এনজিওসমূহ শিডিউল অনুযায়ী FD-6 দাখিল করেন না, ফলে মাঠ প্রশাসনের সাথে এনজিওসমূহের কাজের সমন্বয়হীনতা দেখা যায়। ইউনিয়ন কমিটি হতে সময়মত প্রকল্প দাখিল না করায় সময়মত প্রকল্প বাস্তবায়ন করা একটি চ্যালেঞ্জ হিসেবে দাঁড়ায়।

ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা

সরকারের ইনোভেশন ইন সিভিল সার্ভিস কার্যক্রমকে মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়নে কৌশল হিসেবে ভেড়ামারা উপজেলা **One Office One Idea** কার্যক্রম শুরু হয়েছে। এ কার্যক্রমের মাধ্যমে ভেড়ামারা উপজেলার ৩১ টি সরকারি অফিস তাদের প্রত্যেক অফিস হতে একটি করে ইনোভেশন কার্যক্রম শুরু করেছে। ভবিষ্যতে উপজেলার ইনোভেশন কার্যক্রমকে আরোও গতিশীল করার উদ্যোগ নেয়া হয়েছে। উপজেলার প্রত্যেক প্রাথমিক, মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাদ্রাসা ও কলেজে অন্তত একটি মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন করা হবে। অনলাইন স্কুল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমকে সমগ্র উপজেলায় বিস্তৃত করা হবে। ভেড়ামারা উপজেলা ও ইউনিয়ন পরিষদে পঞ্চবার্ষিক ও বার্ষিক পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উন্মুক্ত বাজেট ঘোষণা নিশ্চিত করা হবে। শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পন্ন করা হবে। ভ্রাম্যমাণ আদালতের নথি ব্যবস্থাপনা ও কার্যক্রমে আইসিটির ব্যবহার বাড়ানো হবে। ভেড়ামারা উপজেলায় কর্মরত সকল কর্মচারীর জন্য **EMIS (Employee Management Information System)** চলমান রয়েছে। এ সিস্টেমে ভেড়ামারা উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মচারীর যাবতীয় তথ্য সংরক্ষিত থাকবে। ফলশ্রুতিতে তাদের শিক্ষাগত যোগ্যতা, চাকরির কর্মকাল, বেতন স্কেল, গ্রেড/শ্রেণী, অর্জিত ছুটি, বদলী, পদোন্নতি, বিভাগীয় শাস্তিমূলক ব্যবস্থার বিবরণ, বিশেষ অর্জন, স্থায়ী ঠিকানা, অস্থায়ী ঠিকানা, পারিবারিক বিবরণ সহ চাকরী সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্যভান্ডার কার্যকরভাবে ব্যবহার ও তদারকি করা যাবে। **Social Safety Net info system software(SSN)** এর মাধ্যমে উপজেলায় সুষ্ঠুভাবে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় প্রচলিত প্রকল্পসমূহ যেমনঃ টি আর, কাবিখা, কাবিটা, জি আর, ইত্যাদি'র অধিক্রমণরোধের পরিকল্পনা রয়েছে। আগামী বছর উপজেলায় এ পদ্ধতি বাস্তবায়ন করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০১৭-১৮ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

২০১৬ সালে শুরু হওয়া ই-মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে মামলা নিষ্পত্তির হার শতভাগ। **Online School Management System** এর মাধ্যমে কার্যকরভাবে ২ টি স্কুলে শিক্ষক ও ছাত্র- ছাত্রীদের উপস্থিতি, বেতন প্রদান, পরীক্ষার ফলাফল ইত্যাদি কার্যক্রম গ্রহণ ও তদারকি করা হচ্ছে, আগামী বছরে উপজেলার অধিকাংশ স্কুলে এ সিস্টেম চালুর করা হবে। ভেড়ামারা উপজেলার মোট ৯৭ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ৩৫ টি প্রতিষ্ঠানে ইতোমধ্যে মাল্টিমিডিয়া ক্লাস রুম প্রতিষ্ঠা করা হয়েছে বাকি প্রতিষ্ঠানগুলোতে আগামী বছরের মধ্যে অধিকাংশ বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ক্লাস রুম প্রতিষ্ঠা করা হবে। এ বছর এ পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর আদায় হয়েছে ৭,২৯,০০০/- টাকা, আগামী অর্থ বছরে ভূমি উন্নয়ন কর ৩৭,০০,০০০/- টাকা আদায় করার কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তরসংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেড়ামারা, কুষ্টিয়া

এবং

জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া

এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প ,(noisiV)অভিলক্ষ্য (moissiM), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১: (noisiV) রূপকল্প ১.

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং স্বচ্ছ, জবাবদিহিতামূলক ও জনবান্ধব প্রশাসন।

১: (ssiMnoi) অভিলক্ষ্য ২.

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ(sevitcejbo cigetartS)

১. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদার করণ;
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণ।
৫. উপজেলা পর্যায়ে নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটের মাধ্যমে জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ;
৬. জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ;
৭. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৮. ক্রীড়া , সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন
৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৪. তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
৫. আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়ন
৬. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি:(snoitcnuF)

১. উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;

২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়ন ও কার্যকর সমন্বয় সাধন।
৬. উপজেলা রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন।
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি।
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন- যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;
১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;
১৩. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।
১৪. অফিস ব্যবস্থাপনায় ই-নথি কার্যক্রমের পূর্ণ ব্যবহার নিশ্চিত করণ;

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্যকর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার,

কলাম -১	কলাম -২	কলাম -৩	কলাম -৪		কলাম -৫	কলাম -৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন	২০	উপজেলা পরিষদের সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৪	১২	১০	৯	-	-
		উপজেলা পরিষদের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৪	১০০%	৯০%	-	-	-
		বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	৩	১৬০	১৫০	১৪০	১৩০	১২০
		এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১২	১০	৯	-	-
		এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সংখ্যা	২	৬	৪	৩	-	-
		ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;	পরিদর্শন/দর্শন	সংখ্যা	৩	১২	১০	৯	-	-
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	১০	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা	পরিদর্শন/দর্শনকৃত	%	০.৫	১০০%	-	-	-	-

কলাম -১	কলাম -২	কলাম -৩	কলাম -৪		কলাম -৫	কলাম -৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন								
		জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	মে. টন	১	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
		ভিজিএফ প্রদান	প্রদানকৃত ভিজিএফ	মে. টন	১	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
		টেস্ট রিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত রিলিফ	মে.টন	০.৫	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
		গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মিত রাস্তা	কি.মি.	০.৫	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
		গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মাণকৃত রাস্তা	কি.মি.	০.৫	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
		অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	নিয়োজিত শ্রমিক	মেঃ টন	০.৫	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
		বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	আয়োজিত মেলা	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
		সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	সংখ্যা (হাজার)	০.৫	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
		উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	৬	৫	-	-	-
		উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	%	০.৫	১০০%	-	-	-	-
		জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	সংখ্যা	০.৫	১	-	-	-	-
সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১০	মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	২	১০০%	-	-	-	-
		প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	২	১০০%	-	-	-	-

কলাম -১	কলাম -২	কলাম -৩	কলাম -৪		কলাম -৫	কলাম -৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	২	১০০%	-	-	-	-
		সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সংখ্যা	২	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে	-	-	-	-
		প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	সহায়তা প্রদত্ত	টাকা	২	বরাদ্দ অনুযায়ী	-	-	-	-
রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১০	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	১	৬	৪	৩	-	-
		ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	১	৪৮	৪৫	৪০	-	-
		ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সংখ্যা	১.৫	২৬২৫	-	-	-	-
		কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	পুনর্বাসিত পরিবার	সংখ্যা	০.৫	৪৫	৪০	৩৫	-	-
		অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	একর	০.২৫	২.২৫	-	-	-	-
		ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	%	১	১০০	৯৭	৯৫	৯২	৯০
		ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	টাকা (লক্ষ)	১.৫০	৩৯.২০	৩৮.৫০	-	-	-
		সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	আদায়কৃত ইজারামূল্য	টাকা (লক্ষ)	০.৫০	৩.৩৪	-	-	-	-
		জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	%	২	১৫	১০	৮	০০	০০

কলাম -১	কলাম -২	কলাম -৩	কলাম -৪		কলাম -৫	কলাম -৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	% (একর)	০.৫০	২.৭৬	-	-	-	-
		অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	% (একর)	০.২৫	১.০০	-	-	-	-
জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহত করণ	১০	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	৪	৭২	--	--	--	--
		সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	%	১	১০০%	-	-	-	-
		উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৩	১২	১০	৯	-	-
		উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	%	২	১০০%	-	-	-	-
জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে জনউদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ	১৫	আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জন সচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১০	৯	-	-
		এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-

কলাম -১	কলাম -২	কলাম -৩	কলাম -৪		কলাম -৫	কলাম -৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		যৌন হয়রানি প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		জাল নোট ও হুন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	গৃহীত প্রকল্প	সংখ্যা	১	১২	১০	৯	-	-
		উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	২	০৫	-	-	-	-
যুব ও ক্রীড়া উন্নয়ন এবং সাংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডের বিকাশ সাধন	৫	উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	৫	০২	০১	-	-	-

কলাম -১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম -৪		কলাম- ৫	কলাম -৬				
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (Compulsory Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৪	২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৭ এপ্রিল	১৯ এপ্রিল	২০ এপ্রিল	২৩ এপ্রিল	২৫ এপ্রিল
		২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদনকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারী	১৬ জানুয়ারী	১৭ জানুয়ারী	১৮ জানুয়ারী	২১ জানুয়ারী
		২০১৬-২০১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জুলাই	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
কার্যপ্রসঙ্গিত কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় সমূহের কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালু করা।	অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ১ টি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	১৫ মার্চ	-
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (এসআইপি) বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়িত	তারিখ	১	০৪ জানুয়ারি	১১ জানুয়ারি	১৮ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	৩১ জানুয়ারি
		এসআইপি বাস্তবায়িত	%		১	২৫	-	-	-	-

কলাম -১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম -৪		কলাম- ৫	কলাম -৬				
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%

(Compulsory Strategic Objectives)	(Weight of Strategic Objective)		(Performance Indicators)		(Weight of Performance Indicators)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন পত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	প্রকাশিত সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-

কলাম -১	কলাম - ২	কলাম- ৩	কলাম -৪		কলাম- ৫	কলাম -৬				
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (Compulsory Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target /Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৪	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন।	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	২	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৭-১৮ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৬ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
		নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে তৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-	
তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	৮০	৭০	৬০	-	-
		স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

আমি ,উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেড়ামারা, কুষ্টিয়া গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া ঐর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব। ,

আমি, জনাব মো. জহির রায়হান , জেলা প্রশাসক, কুষ্টিয়া, মোঃ সোহেল মারুফ, ভেড়ামারা , কুষ্টিয়া ঐর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে ,প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভেড়ামারা, কুষ্টিয়া

তারিখ

জেলা প্রশাসক
কুষ্টিয়া।

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

এনজিও= নন গভার্নমেন্ট অরগানাইজেশন।

EMIS= Employee Management Information System

SSN= Social Safety Net Info System Software

OSMS= Online School Management System

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ এর বিবরণ-বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি ,

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা প্রশাসন, ভেড়ামারা এনজিওসমূহ এবং উপজেলা পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	সভা আয়োজন এবং কার্যবিবরণী	
২	উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন	
৩	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শনের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৪	এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	সভা অনুষ্ঠিত	এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান		সভা আয়োজন এবং কার্যবিবরণী	
৫	এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন	
৬	এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	পরিবীক্ষণকৃত এনজিও এর সংখ্যা		সরেজমিন পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৭	ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;	পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শনের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৯	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে সভা অনুষ্ঠান	স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, উপজেলা প্রশাসন ভেড়ামারা, ত্রান ও দুর্যোগ শাখা	সভা আয়োজন এবং কার্যবিবরণী	
১০	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন	
১১	দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শনকৃত	পরিদর্শনের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১২	দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শনকৃত	পরিদর্শনের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন	
১৩	জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	জিআর বরাদ্দ		বরাদ্দপত্র	
১৪	ভিজিএফ প্রদান	প্রদানকৃত ভিজিএফ	ভিজিএফ বরাদ্দ		বরাদ্দপত্র	
১৫	টেক্সট রিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত রিলিফ	রিলিফ বরাদ্দ		বরাদ্দপত্র	
১৬	গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মিত রাস্তা	রাস্তার দৈর্ঘ্য		সরেজমিনে পরিদর্শন ও প্রতিবেদন	
১৭	গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মাণকৃত রাস্তা	রাস্তার দৈর্ঘ্য		সরেজমিনে পরিদর্শন ও প্রতিবেদন	
১৮	অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	নিয়োজিত শ্রমিক	শ্রমিকের সংখ্যা		প্রতিবেদন	
১৯	বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	আয়োজিত মেলা	মেলার সংখ্যা		প্রতিবেদন	
২০	সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন	বিতরণকৃত চারা	চারার সংখ্যা		প্রতিবেদন	

	প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ				
২১	উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	উপজেলা পরিবেশ কমিটির সদস্যদের উপস্থিতিতে সভা		সভা আয়োজন এবং কার্যবিবরণী
২২	উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন
২৩	জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	প্রকল্পের সংখ্যা		প্রতিবেদন
২৪	মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	মুক্তিযোদ্ধাদের সংখ্যা এবং সম্মানী প্রদান		বরাদ্দপত্র ও বিতরণ প্রতিবেদন
২৫	প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	প্রতিবন্ধীদের সংখ্যা এবং ভাতা প্রদান		বরাদ্দপত্র ও বিতরণ প্রতিবেদন
২৬	বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	বিধবাদের সংখ্যা এবং ভাতা প্রদান		বরাদ্দপত্র ও বিতরণ প্রতিবেদন
২৭	সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	সহায়তা প্রদত্ত	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্পে সহায়তার পরিমাণ		প্রতিবেদন
২৮	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেড়ামারা ও সহকারী কমিশনার (ভূমি)	পরিদর্শন প্রতিবেদন
২৯	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	পরিদর্শনকৃত অফিসের সংখ্যা		পরিদর্শন প্রতিবেদন
৩০	ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত খতিয়ান	হালনাগাদকৃত খতিয়ান		প্রতিবেদন
৩১	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	পুনর্বাসিত পরিবার	পুনর্বাসিত পরিবারের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৩২	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমির পরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৩	ভূমি উন্নয়ন করে সঠিক দাবী নির্ধারণ	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হার	গত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়ার হারের পরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৪	ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	ভূমি উন্নয়ন করে পরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৫	সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	আদায়কৃত ইজারামূল্য	ইজারামূল্যের পরিমাণ		প্রতিবেদন
৩৬	রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তি	মামলা নিষ্পত্তির হার	রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তির হার নির্ণয়		প্রতিবেদন
৩৭	ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণ	প্রেরণের সময়	ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণের সময় নির্ধারণ		প্রতিবেদন
৩৮	দেওয়ানী মামলা নিষ্পত্তি	সরকারের বিপক্ষে মামলার একতরফা রায়	ভূমি বিরোধ বিষয়ক মামলার এসএফ বিজ্ঞ আদালতে প্রেরণের সময় নির্ধারণ	প্রতিবেদন	
৩৯	সাটিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	রেন্ট সাটিফিকেট মামলা পরিচালনা	প্রতিবেদন	
৪০	১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির	উদ্ধারকৃত ভূমি	সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	প্রতিবেদন	

	অবৈধ দখল উদ্ধার				
৪১	অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	উদ্ধারকৃত ভূমির পরিমাণ		প্রতিবেদন
৪২	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	মোবাইল কোর্টের সংখ্যা		বার্ষিক প্রতিবেদন
৪৩	সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	%	পাবলিক পরীক্ষা সুষ্ঠুভাবে গ্রহণ		প্রতিবেদন
৪৪	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	জেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে		সভা আয়োজন এবং কার্যবিবরণী
৪৫	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত		প্রতিবেদন
৪৬	পাঙ্কিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রেরিত প্রতিবেদন	প্রেরিত প্রতিবেদনের সংখ্যা		গোপনীয় প্রতিবেদন
৪৭	আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় জনসচেতনামূলক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেড়ামারা	প্রতিবেদন
৪৮	এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৪৯	মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫০	নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫১	যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫২	বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫৩	সন্ত্রাস ও জঙ্গিবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫৪	নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫৫	চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫৬	যৌন হয়রানি প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫৭	জাল নোট ও হুন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সভা অনুষ্ঠানের সংখ্যা		প্রতিবেদন
৫৮	সামাজিক সমস্যাসমূহ সমাধানে স্থানীয়ভাবে প্রকল্প গ্রহণ	গৃহীত প্রকল্প	গৃহীত প্রকল্পের সংখ্যা		
৫৯	উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আইসিটি ব্যবহারকারী	আইসিটি ব্যবহারকারীর সংখ্যা		প্রতিবেদন
৬০	উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতার সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেড়ামারা, উপজেলা ক্রীড়া সংস্থা	প্রতিবেদন

সংযোজনী গুংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ/অন্যান্য দপ্তর :

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদাপ্রত্যাশা/	চাহিদাপ্রত্যাশার যৌক্তিকতা/	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
জেলা পর্যায়ের সকল সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠান	জেলা পর্যায়ের বিভিন্ন সভা	জেলা পর্যায়ের বিভিন্ন সভারন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রেরণ	গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও মনিটরিং নিশ্চিত করা	নাগরিকসেবা ব্যহত ও সার্বিক উন্নয়নের গতি মন্থর হবে।
সরকারি ও স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান	উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা	উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রেরণ	গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও মনিটরিং নিশ্চিত করা	উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন ব্যাহত হবে।

